

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"

VIA S. PIETRO 10, 00147 ROMA (RM)
00147 ROMA (RM) - TEL. 06/47853041
SEGRETERIA: 06/4781137

Per mail: namm31400e@istruzione.it - www.namm31400e.it

Alla Prof.ssa Adelaide Iannece
Al Sito web
Agli Atti

C.N.P. 10.1.2A-FDRPOC-CA- 2022-365
CUP:C34C22000390001
TITOLO: CENTRIAMO IL MIGLIORAMENTO

OGGETTO: Nomina Tutor Interno- Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. 33956 del 18 maggio del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

VISTO il programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I- Istruzione- Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

VISTO l'Avviso Pubblico Prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziati con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1;

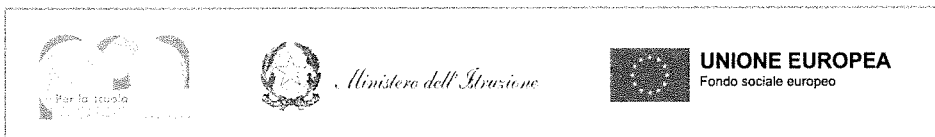
VISTA la Nota Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. 33956 del 18 maggio del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 137 del 23 Maggio 2022 con la quale si approvava l'adesione al progetto di cui all'oggetto;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 47 del 29 Giugno 2022 con la quale si approvava l'adesione al progetto di cui all'oggetto;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio, Prot n. 3449 del 27 Giugno 2022;



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"

Via Monte Moro, 10 - 40121 Bologna
Tel. 051/264111 - Fax 051/264112
E-mail: scottis@istruzione.it
Internet: www.scottis.it

E-mail: namm31400e@istruzione.it Destinatario PON: AVES010001@istruzione.it

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie, Prot. n.3629 del 23/07/2022 ;
VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive Prot. n.3652 del 27/07/2022;

DECRETA

di nominare la **Prof.ssa Tina Piro (CF: PRITNI68H43E329P) Esperto interno** nell'ambito dei seguenti progetti:

PROGETTO	TITOLO	MODULO
10.1.2A-FDRPOC-CA-2022-365	CENTRIAMO IL MIGLIORAMENTO	MATEMATICANDO SI IMPARA

La Prof.ssa Tina Piro in qualità di esperto, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto;
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività;
- 8) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.

Il compenso orario previsto è pari a € 70,00 (trenta/00) onnicomprensivo (ovvero al loro di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta) e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta, comprovata dalla documentazione agli atti dell'Istituto.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi.

PER ACCETTAZIONE

Prof.ssa Tina Piro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucia Monti