



SCUOLA SECONDARIA STATALE 6 I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"

Via Michele Mazzella, 117 - 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633
Segreteria : 081991137
e-mail NAMM31400e@istruzione.it.

All'Albo
Alla sezione Amministrazione Trasparente del SITO WEB

CIG: Z6E35714AB

OGGETTO: BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA HARDWARE/SOFTWARE- DURATA TRIENNALE 2022/2024;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto 28 agosto 2018 n. 129 (Nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO in particolare l'art. 45 comma 1 lett. d del suddetto Regolamento;

ACQUISITA la Delibera del Consiglio di Istituto n.130 del 11/02/2022 , di autorizzazione alla stipula di un contratto di durata pluriennale per il servizio di manutenzione e assistenza tecnico-informatica hardware/software;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

INDICE

Il seguente Bando pubblico per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica hardware/software per un triennio a partire dalla data di sottoscrizione del contratto, on site e in teleassistenza, per tutte le reti e le apparecchiature informatiche in dotazione in questa Scuola.

La ditta che si aggiudicherà il contratto dovrà attenersi al **Capitolato tecnico** in calce al presente bando.

Art. 1 – Ente appaltante

Istituto Secondario di I Grado "Giovanni Scotti", Via Michele Mazzella, 117 Ischia – 80077 (NA).

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Possono presentare un'offerta tutti gli operatori economici autorizzati a fornire il servizio oggetto della procedura di affidamento che siano in possesso dei requisiti previsti dall'art. 83 del D. Lgs



**SCUOLA SECONDARIA STATALE 6 I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"**

Via Michele Mazzella, 117 - 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633
Segreteria : 081991137
e-mail NAMM31400e@istruzione.it.

50/2016 e per i quali non sussista uno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Art. 3 Procedura adottata

L'appalto oggetto di gara sarà affidato tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016;

Art .4 Valore stimato dell'appalto

Il valore annuale stimato dell'appalto è di € 2.500,00 iva esclusa.

Art.5 Modalità e termini di presentazione della domanda

Le offerte dovranno pervenire presso la Segreteria dell'Istituto Secondario di I Grado "Giovanni Scotti" di Ischia entro le ore 12:00 del giorno 12/03/2022 mediante le seguenti modalità:

- A MEZZO PEC all'indirizzo namm31400e@pec.istruzione.it indicando come oggetto "OFFERTA ASSISTENZA INFORMATICA 22/24";
- A MEZZO RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO in busta chiusa e/o plico sigillato indicante il mittente e con scritto in calce "OFFERTA ASSISTENZA INFORMATICA 22/24", indirizzata all'Istituto Secondario di I Grado "Giovanni Scotti", via Michele Mazzella, n. 117 – 80077- Ischia (NA), con la consapevolezza che se il plico stesso, pur spedito in tempi utili, dovesse pervenire oltre il termine stabilito non sarà ammesso alla valutazione;
- MEDIANTE CONSEGNA "BREVI MANU" presso la Segreteria dell'Istituto Secondaria di I Grado "Giovanni Scotti" che rilascerà apposita ricevuta indicante il giorno e l'ora di arrivo dell'offerta. In tal caso farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo;

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere redatta come da **Allegato B**, sarà possibile allegare ulteriori specifiche.

I prezzi delle offerta dovranno essere espressi al netto dell'iva. L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

La stessa, a pena di esclusione, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o da un suo delegato e dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, firmata in calce dal rappresentante legale (**Allegato A**);
- Fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore;
- DURC in corso di validità;

Art. 6 Criterio di aggiudicazione



**SCUOLA SECONDARIA STATALE 6 I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"**

Via Michele Mazzella, 117 - 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633
Segreteria : 081991137
e-mail NAMM31400e@istruzione.it.

L'oggetto dell'appalto verrà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Art.7 Svolgimento della gara

Il Dirigente Scolastico, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, nominerà un'apposita commissione per la valutazione delle domande.

La Commissione si riserva la facoltà di dare luogo all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida o anche la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, alla gara o a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con un'altra.

La commissione provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento secondo quanto sopra specificato, formando la relativa graduatoria.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per la stazione appaltante.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma del secondo comma dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23/05/1924.

Art. 8 Esclusioni

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchino o risultino incompleti uno o più documenti richiesti che incidono, in via diretta o mediata, sulla funzione di garanzia che la disciplina di gara tende ad assicurare. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara.

Art. 9 Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicazione pronunciata dalla commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti previsti.

L'esito dei lavori della commissione aggiudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifico decreto adottato dal Dirigente Scolastico.

L'aggiudicatario sarà tenuto ai seguenti adempimenti nel termine che verrà fissato dall'Amministrazione:

- Stipulazione del contratto pena l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni.

In caso di mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati entro il termine fissato, il soggetto viene dichiarato decaduto dall'aggiudicazione. In tal caso l'aggiudicazione sarà fatta in favore del concorrente che segue in graduatoria.



**SCUOLA SECONDARIA STATALE 6 I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"**

Via Michele Mazzella, 117 - 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633
Segreteria : 081991137
e-mail NAMM31400e@istruzione.it

Art. 10 Pubblicazione della graduatoria

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'istituto e sul sito web entro il 15/03/2022. Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo, entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti per la finalità connesse alla presente gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs n. 196/2003 e Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del Trattamento dei Dati personali è il Dirigente Scolastico. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Art. 12 Responsabile del procedimento amministrativo

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico, la Dott.ssa Lucia Monti.

Art. 13 Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica: smscotti.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucia Monti



**SCUOLA SECONDARIA STATALE 6 I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"**

Via Michele Mazzella, 117 - 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633
Segreteria : 081991137
e-mail NAMM31400e@istruzione.it.

**CAPITOLATO TECNICO SERVIZIO ASSISTENZA INFORMATICA E
MANUTENZIONE HARDWARE/SOFTWARE**

Art. 1

Il contratto prevede la manutenzione e l'assistenza tecnico informatica relativa alle dotazioni informatiche e multimediali degli Uffici di Segreteria, di Presidenza e a quelli dei laboratori, biblioteche ed aule.

Art. 2

La ditta aggiudicataria dovrà garantire che il servizio di manutenzione e assistenza tecnico informatica venga effettuato, con continuità, da uno o più tecnici qualificati, i cui curriculum dovranno essere inviati alla scuola.

Art. 3

Il servizio di assistenza/manutenzione sarà effettuato secondo le seguenti modalità:

- Assistenza diretta sul posto entro il giorno lavorativo successivo per l'analisi e l'eventuale ripristino di elementi software/hardware non funzionanti;

Dovrà essere, inoltre, garantita la presenza fisica di un tecnico con cadenza settimanale (in uno o due giorni da concordare);

Art. 4

Le prestazioni richieste sono:

- Consulenza e assistenza per la gestione delle attrezzature;
- Consulenza e assistenza per la gestione dei laboratori di informatica;
- Configurazione router per l'accesso a internet;
- Consulenza e assistenza per la gestione della rete informatica ed eventuali apparati;
- Installazione, manutenzione e riparazione hardware;
- Operazioni inerenti l'installazione di software aggiuntivi;
- Fornitura e applicazione di tutte le parti di ricambio, purché reperibili presso produttori e distributori nazionali, che verranno addebitate ai prezzi di listino in vigore al momento della fornitura;
- Assistenza tecnica per esercitazioni e svolgimento prove INVALSI;

Art. 5

L'aggiudicatario del presente bando ha l'obbligo della massima riservatezza in merito ai dati e alle informazioni di cui venga in possesso e/o conoscenza rispettando, altresì, il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e successive modifiche, in materia di riservatezza. In caso di inosservanza di tali obblighi è prevista l'immediata rescissione del contratto.

Firmato digitalmente da Monti Lucia



**SCUOLA SECONDARIA STATALE 6 I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"**

Via Michele Mazzella, 117 - 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633
Segreteria : 081991137
e-mail NAMM31400e@istruzione.it.

Art.6

L'Amministrazione ha diritto di recesso nei casi di:

- Giusta causa;
- Mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento, soppressione o trasferimento di uffici;
- Reiterati inadempimenti del Fornitore;

L'Amministrazione si riserva, inoltre, il diritto di recedere unilateralmente dalle obbligazioni contrattualmente assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 15 giorni, da comunicarsi al fornitore con lettera raccomandata A.R.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali.

In caso di recesso dell'Amministrazione, il Fornitore avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso, indennizzo e/o rimborso spese.

Art. 7

Il Fornitore del servizio dovrà garantire che nell'espletamento di tutto quanto previsto dal contratto rispetterà ed adempirà a tutte le norme e prescrizioni previste in materia di sicurezza e di salute dei lavoratori e di esonerare la scuola da qualsiasi responsabilità civile per i danni che dovessero essere arrecati alla Committente (dipendenti e/o cose) dal personale qualificato.

Art. 8

Il contratto di assistenza avrà durata di 3 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso, senza possibilità di tacito rinnovo e con possibilità di recesso al termine di ciascun anno con preavviso di 3 mesi.

Art.9

Il canone annuo di assistenza tecnico informatica verrà pagato annualmente su emissione di fattura elettronica da parte della ditta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucia Monti